

# **REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DELS SERVEIS DE DEIXALLERIA A LA COMARCA DEL RIPOLLÈS**

## ***Preàmbul***

El servei públic de deixalleria que gestiona el Consell Comarcal del Ripollès per delegació dels ajuntaments de la comarca, es realitza per gestió indirecta mitjançant concessió.

L'apartat 5 del plec de condicions tècniques reguladors de la concessió especifica les funcions atribuïdes al concessionari i les relacions entre aquest i l'ens concedent, el Consell Comarcal del Ripollès.

A l'apartat 5.6 d'aquell plec consta que el Consell Comarcal, per raons d'interès públic, podrà autoritzar usuaris altrí que els particulars per les deixalleries que gestioni a la comarca. En aquest cas, però, l'adjudicatari podrà percebre d'aquells usuaris les tarifes que estableixi l'ordenança fiscal corresponent.

És necessari desenvolupar les previsions del plec de condicions del servei respecte dels usuaris i de les relacions entre el concessionari i aquests, així com l'adaptació de les relacions entre concessionari i ens concedent.

Cal també la regulació adequada dels altres serveis: els de deixalleria mòbil i deixalleries tipus A, previstes d'instal·lar properament.

## **Article 1. *Objecte***

1. La deixalleria és un centre, fix o mòbil, de recepció, d'emmagatzematge selectiu i de transferència de residus que són objecte de reciclatge, reutilització o eliminació.
2. L'objecte d'aquest reglament és desenvolupar les previsions del plec de condicions tècniques respecte de l'autorització específica d'altres usuaris de la deixalleria tipus "B" situada a Ripoll, les relacions entre el concessionari i els usuaris, a més d'adaptar les d'aquell amb l'ens titular del servei, el Consell Comarcal.
3. És l'objecte també d'aquest reglament la regulació dels serveis de deixalleria mòbil i deixalleries tipus "A".

## **Article 2. Marc jurídic**

Aquest reglament es dicta a l'empara de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, modificada per la Llei 15/2003, de 13 de juny, i en exercici de la potestat municipal reglamentària de l'article 8.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, conforme a la delegació de facultats realitzada per tots els municipis de la comarca per a la gestió del servei de deixalleria comarcal.

## **Article 3. Situació i característiques de la deixalleria tipus "B"**

Està situada al municipi de Ripoll, polígon industrial Pintors Nord, formada per un recinte tancat, dotat de personal, amb els següents elements:

Cabina de control d'entrada.

Contenidors per a dipòsit dels diferents fraccions de residus i contenidor de reserva.

Rètol informatiu general a l'entrada de les instal·lacions amb determinació de l'horari de funcionament i residus admesos.

Senyalització interna necessària per a facilitar la circulació dels vehicles.

Senyalització amb rètol per a cada fracció de residu.

Entrada adaptada per a les operacions de retirada de contenidors pels industrials tractadors.

Bàscula per pesar.

## **Article 4. Usuaris**

1. Poden utilitzar la deixalleria comarcal tipus "B" situada a Ripoll, els ciutadans, comerciants i petits industrials de la comarca del Ripollès, amb el lliurament de residus admissibles i amb les condicions que es determinen en aquesta ordenança.

2. El servei de les deixalleries tipus "A" i de la deixalleria mòbil no podrà ser utilitzat pels comerciants i petits industrials.

3. L'àmbit territorial pot modificar-se en funció de futures reorganitzacions del servei, pel compliment de noves normes reguladores dels residus, per nous convenis amb els

ajuntaments de la comarca o bé com a conseqüència de la implantació d'altres deixalleries i l'entrada en funcionament de les deixalleries mòbils

#### **Article 5. Residus admissibles**

1. Els residus especials, municipals, assimilables i altres que es poden admetre són els següents:

Fluorescents i llums de vapor de mercuri.

Pneumàtics.

Frigorífics i electrodomèstics amb CFC.

Altres electrodomèstics.

Altra ferralla electrònica.

Olis minerals usats.

Dissolvents pintures i vernissos.

Anticongelants, àcids i bases, altres productes químics.

Runes i restes de construcció d'obres menors.

Residus vegetals: poda i herba.

Residus voluminosos

I, en general, qualsevol altre residu admissible d'acord amb la guia i normes de funcionament de deixalleries del Departament de Medi Ambient i els que resultin de l'aplicació del programa de gestió de residus de Catalunya.

2. S'autoritza expressament la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Ripollès per a desenvolupar, mitjançant les instruccions necessàries, les previsions de l'apartat 1 d'aquest article.

3. La quantitat de cadascun dels residus anteriors que, procedents d'usuaris particulars, es pot lliurar a la deixalleria sense pagament de cap contraprestació pública es regula a l'ordenança fiscal corresponent.

## **Article 6. *Gestió del residus especials***

1. La gestió dels residus especials s'efectuarà d'acord amb la legislació vigent. La seva manipulació ha d'evitar la barreja de diferents residus i el vessament accidental de substàncies contaminants al medi.

2. Les empreses encarregades del transport i tractament dels residus estaran, en el seu cas, autoritzades a tal efecte per l'Agència de Residus i complimentaran la documentació de control i seguiment establerta.

3. S'observaran les instruccions següents:

a) Per als fluorescents: Caldrà assegurar que no es trenquin durant la manipulació.

b) Per als pneumàtics: S'entén com a pneumàtic només la coberta de cautxú. La llanta metàl·lica ha d'estar separada prèviament i dipositada en el contenidor adient.

c) Per a les bateries: L'emmagatzematge de bateries s'efectua en un lloc tancat, ventilat i estanc. Les bateries seran col·locades de forma que no es vessin els líquids que contenen.

d) Per als dissolvents, pintures i vernissos: En el moment de la retirada dels dissolvents, pintures o vernissos recollits, s'han de prendre les disposicions necessàries per a evitar vessaments, sobre tot en el cas de transvasament de recipients.

S'avisarà al públic dels riscos i de la prohibició formal de barrejar les diferents substàncies amb d'altres de característiques diferents.

e) Per a les piles: Caldrà garantir la separació entre piles botó i la resta de les piles, per garantir el tractament correcte de totes elles.

f) Per als frigorífics i electrodomèstics amb CFC: Durant la manipulació caldrà que no es trenqui el circuit de refrigeració.

## **Article 7. *Horaris i dies d'obertura***

1. Els horaris s'han d'adaptar a les necessitats del usuaris potencials per facilitar-ne l'accés, i constaran anunciats a les instal·lacions.

2. Els horaris es determinaran, en tot cas, per acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal.

## **Article 8. *Altres obligacions del concessionari de la deixalleria***

1. Durant l'horari de funcionament de la deixalleria hi haurà una persona responsable que tindrà com a objectiu principal el control continuat de la instal·lació, la informació als usuaris i la col·laboració amb aquests per a l'abocament de residus.

2. Són també obligacions de l'empresa contractista:

a) El control de la gestió i de l'explotació i, expressament:

- Supervisar l'estat i grau d'emplenat dels contenidors.
- Lliurar periòdicament els productes recollits amb destinació a les instal·lacions de tractament o de valorització autoritzades per l'Agència de Residus.
- Assegurar que els recuperadors estiguin autoritzats.
- Realitzar una gestió apte per a obtenir el grau de reciclatge més elevat possible.
- Fer disposar als usuaris els residus de manera selectiva en els corresponents contenidors, i evitar que quedin dipositats en el sòl.
- Fer complir les determinacions d'aquest reglament d'explotació.

b) Control estadístic de l'explotació i emissió d'informes.

Consignar en un registre diari, que ha d'estar a disposició del Consell Comarcal, les dades següents:

- Entrada d'usuaris determinant el nom, l'adreça, l'activitat desenvolupada, el tipus de residus lliurats i constància de la tarifa percebuda, si és el cas.
- Naturalesa, pes, destinació i data de lliurament dels productes evacuats.
- Incidents, reclamacions i suggeriments dels usuaris o a iniciativa pròpia.

Redacció i lliurament d'un informe trimestral al Consell Comarcal, amb indicació de les dades que consten al registre diari.

c) Conservació, manteniment i neteja de les instal·lacions, d'acord amb les actuacions següents:

c.1) Neteja de l'interior, accessos i entorn de la deixalleria: L'interior, l'entorn immediat i els accessos principals a la deixalleria es mantindran en perfecte estat de neteja per a evitar abocaments incontrolats.

c.2) Aigües pluvials: Es mantindran en perfecte estat de funcionament els drenatges d'aigües pluvials per a evitar-ne l'acumulació, inclosa la dels contenidors.

c.3) Prevenció d'incendis: Els equipaments instal·lats per a la prevenció dels incendis seran adequadament mantinguts, per assegurar-ne la intervenció en cas d'incendi, segons la normativa vigent.

c.4) Previsió d'accidents: Es prendran totes les disposicions necessàries per a evitar tota mena d'accidents. L'operari responsable del funcionament de la deixalleria vetllarà en tot moment perquè els usuaris aboquin correctament els residus als contenidors sense cap perill.

c.5) Sorolls: Els materials i equips utilitzats per a la manipulació dels contenidors compliran les prescripcions en matèria d'emissió sonora.

c.6) Olor: La deixalleria no produeix olors, malgrat això, qualsevol emissió d'olors serà immediatament combatuda mitjançant els medis adequats.

c.7) Desratització i desinfecció: La deixalleria establirà les campanyes de desratització necessàries per evitar la presència de rosegadors insectes i/o paràsits a la zona.

### **Article 9. *Educació ambiental***

L'empresa contractista col·laborarà amb el Consell Comarcal del Ripollès en matèria d'educació ambiental, i facilitarà la visita a les instal·lacions de les deixalleries de manera programada, de conformitat amb els programes de recursos educatius.

### **Article 10. *Deixalleria mòbil***

1. El Consell Comarcal determinarà el calendari del servei de la deixalleria mòbil.
2. En els municipis de menys de mil habitants el servei es prestarà durant dues hores una vegada cada dues setmanes en el punt o punt que determini cada ajuntament.
3. En el cas de municipis de més de mil habitants el Consell Comarcal determinarà la freqüència del servei en funció de la proximitat d'una deixalleria fixa.
4. Els residus lliurats a la deixalleria mòbil es traslladen a la deixalleria situada al municipi de Ripoll, subjectant-se a les disposicions de gestió de l'esmentada deixalleria.

### **Article 11. *Deixalleries tipus "A"***

El contingut dels articles 1 i 2, i els articles 5 a 8 són d'aplicació plena a les deixalleries tipus "A".

### **Article 12. *Règim d'infracció i sancions***

1. El règim d'infraccions i sancions del concessionari consta al plec de clàusules economicoadministratives i de prescripcions tècniques de la concessió.

2. Constitueixen infraccions lleus dels usuaris de les deixalleries:

- a) El lliurament o dipòsit de residus no admissibles.
- b) El dipòsit de residus fora dels contenidors i llocs aptes.
- c) El dipòsit de residus a les proximitats o als accessos de les deixalleries.
- d) Causar danys o perjudicis a les instal·lacions de les deixalleries.
- e) L'incompliment de les indicacions escrites, anunciades o verbals dels responsables de les deixalleries.

3. Constitueixen infraccions greus les tipificades als apartats del número 2 anterior si hi concorre alguna de les circumstàncies següents:

- a) desobeir reiteradament les instruccions verbals dictades pels responsables de cada deixalleria o dels agents municipals.
- b) Desobeir, reiteradament, les instruccions anunciades o escrites en les instal·lacions.
- c) Perjudicar o impedir el servei o els drets dels demás usuaris.
- d) Que els danys o perjudicis causats siguin superiors a 500 euros.
- e) Que suposin un deteriorament físic o de la salubritat pública i de les instal·lacions.

4. Constitueixen infraccions molt greus la reiteració en les faltes greus.

5. La sanció per a les infraccions molt greus serà d'entre 501 a 1.000 euros.

Per a les infraccions greus, entre 101 i 500 euros.

Per a les lleus, entre 30 i 100 euros.

6. Per a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions regulat en aquest article, s'aplicaran les disposicions de règim local vigents a Catalunya en matèria d'infraccions i sancions administratives.

**Disposició final:** Aquesta ordenança entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

(Publicat al BOP de Girona núm. 34 de 18 de febrer de 2005)